



uniformation



**carrières &
transitions**

VISEZ L'EXCELLENCE

**REUNION EMPLOYEURS
-PROJET DE POEC « CHARGÉ.E
D'ACCOMPAGNEMENT SOCIAL OU
SOCIO-PROFESSIONNEL »-**

**PAR VISIOCONFÉRENCE
04 OCTOBRE 2022**

- ❖ Khédidja NAMOUNE – Cécile GIRARD (UNIFORMATION IDF)
- ❖ Rosine BASSENE – CARRIERES ET TRANSITIONS

L'OPCO DE LA COHÉSION SOCIALE

PROGRAMME

Déroulé

1

LA POEC : DE QUOI PARLE T-ON ?

2

CONTENU DU PARCOURS / CALENDRIER

3

ECHANGES : A VOS QUESTIONS !



1

**LA POEC : de quoi
parle t-on ?**

LES PARTENAIRES



Identifie les besoins de recrutement des adhérents,
Sélectionne le prestataire de formation et Finance la formation (Via Fonds PE) et anime le projet partenarial

Finance la rémunération des stagiaires;
Identifie les DE dont le profil correspond

Font remonter un besoin en recrutement à l'OCPCO
S'impliquent dans le projet
Accueille en stage pratique le ou les candidats
Concrétise le recrutement si profil correspond

Dispense la formation et supervise le suivi des stagiaires durant la formation théorique et le stage pratique



LA POEC

- Il s'agit d'un **parcours de formation** qui répond à des besoins spécifiques en emploi remontés par une Branche, ou des Employeurs préalablement identifiés.
- Ce parcours de formation d'une durée d'environ **3 mois** est destiné à des demandeurs d'emploi ciblés et leur permet d'acquérir des **compétences nécessaires** pour l'accès au poste via des **enseignements théoriques** dans un centre de formation **et une phase de stage pratique** au sein de l'entreprise.
- La **phase de stage pratique** doit permettre de valider le candidat au poste proposé par l'entreprise.

PUBLIC VISE et PRE-REQUIS

- ❑ **PUBLIC VISE : 12 Demandeurs d'emploi** ayant une expérience d'au moins 6 mois dans le secteur de l'insertion socio-pro et motivés par l'accompagnement socio-professionnel (en SIAE, en ML).

- ❑ **PRE-REQUIS :**
 - * Appétence pour l'accompagnement socio professionnel de différents publics
 - * Compétences en communication orale, rédactionnelles et gestion administrative
 - * Maîtrise du digital et des outils numériques / collaboratifs souhaitée (pack office, réseaux sociaux)
 - * Convivialité, adaptabilité, rigueur, discernement et esprit de synthèse sont attendus

LE STATUT

- ✓ Le bénéficiaire (Demandeur d'emploi) a **le statut de stagiaire de la formation professionnelle durant tout le parcours.**
A ce titre, il est **rémunéré** par Pôle Emploi.
- ✓ Le **coût de la formation** est **entièrement pris en charge** par **UNIFORMATION.**

LES BENEFICES POUR VOUS

- ✓ Recruter une personne formée et opérationnelle
- ✓ Aucun coût à supporter
- ✓ Vous êtes associé au projet avant le démarrage
- ✓ La formation est sur mesure, et fonction de vos attentes et besoins sur ce poste
- ✓ Recrutement facilité
- ✓ Vous êtes partie intégrante d'un projet expérimental, territorial qui doit répondre à une problématique partagée

LA DURÉE DE LA FORMATION

- ✓ La **durée Totale du Parcours** est au maximum de **400h** intégrant un stage pratique d'une durée d'1/3 au maximum.
- ✓ Une POEC dure au maximum **3 mois** (12 semaines).

2

CONTENU DU PARCOURS : Calendrier

SELECTION DU CENTRE DE FORMATION

- ✓ Un **cahier des charges** a été élaboré par UNIFORMATION
- ✓ Un **appel d'offres** a été diffusé aux centres de formation œuvrant dans ce champs
- ✓ **CARRIERES ET TRANSITIONS** a été sélectionné au vu de la qualité de la proposition



Qui sommes-nous?

Cabinet de conseil, de recrutement et d'accompagnement à l'emploi durable qui vise l'excellence pour tous en respectant les différences humaines et la diversité de chacun.

Nous nous adressons à la fois

...



aux candidats en
transition
professionnelle
(recherche d'emploi,
formation,
accompagnement
personnalisé,
coaching...) et



aux entreprises dans
leur politique de
recrutement,
d'inclusion des
personnes reconnues
comme travailleurs
handicapés

Module 1

Typologies de l'accompagnement

Définition générale et champs théoriques de l'accompagnement

Rôles et missions du Chargé d'accompagnement social / Chargé d'accompagnement socio professionnel

Identité pratique et déontologie professionnelle

Analyser sa pratique professionnelle

Réaliser le traitement administratif et les écrits professionnels liés à l'activité dans le respect des principes déontologiques

Connaître les publics accompagnés

Panorama des différents types de publics

Suivre l'évolution du parcours des personnes avec les outils adaptés

Module 2

Les étapes du parcours d'accompagnement du projet d'insertion socio professionnelle

Accueillir, informer, orienter dans un parcours de retour à l'emploi

Identifier les besoins de la personne (socio-psychologiques et administratifs) et les leviers de progression de la personne

Accompagner à l'élaboration, d'un parcours d'orientation et d'insertion

Conduire des entretiens afin d'actualiser le diagnostic de la situation de la personne

Outiller la personne dans sa recherche d'emploi

Mise en pratique : Etude de cas

Connaître ses futurs partenaires présents sur le territoire

Analyser les forces et faiblesses de son territoire au regard de l'insertion (diagnostic de territoire)

Travailler en équipe afin d'enrichir les solutions à proposer aux différents publics

Mobiliser et développer un réseau ou des partenariats

Panorama des structures du réseau des employeurs

Des acteurs dans un écosystème

La connaissance, la constitution et l'animation d'un réseau partenarial présents sur son territoire

Les outils de professionnalisation de la pratique de son activité

Module 2

Emploi-Formation

La formation ; rôle, accès, acteurs financeurs, organismes de formation...

POLE EMPLOI et ses outils

Les principaux dispositifs : VAE, Bilan, de compétences, 1 jeune, 1 solution, apprentissage, CEJ ...

Module 3

Connaître ses futurs partenaires présents sur le territoire

Analyser les forces et faiblesses de son territoire au regard de l'insertion (diagnostic de territoire)

Travailler en équipe afin d'enrichir les solutions à proposer aux différents publics

Mobiliser et développer un réseau ou des partenariats

Panorama des structures du réseau des employeurs

Des acteurs dans un écosystème

La connaissance, la constitution et l'animation d'un réseau partenarial présents sur son territoire

Les outils de professionnalisation de la pratique de son activité

Le marché du travail et ses caractéristiques

Le marché caché et le marché ouvert

Les outils de connaissance du marché : IMT, le diagnostic de territoire

Mesurer l'adéquation des profils recherchés avec ceux des publics





Apporter un appui technique aux employeurs en matière de recrutement (contrats aidés, onboarding, fiche de poste...)

Les réseaux sociaux professionnels dans l'accès à l'emploi

Dates du parcours : 21 Novembre 22 au 15 Février 2023 dont Stage pratique du 17 janvier au 10 Février

CALENDRIER 2022/2023

133 heures : Stage
267 heures : Théorie

| | |
|---|--------------------------|
|  | VACANCES SCOLAIRES |
|  | INFORMATION COLLECTIVE |
|  | PERIODE DE FORMATION |
|  | FERMETURE DE L'ORGANISME |
|  | IMMERSION |

| nov-22 | Déc-22 | Janv-23 | Févr-23 |
|----------------------------------|------------------------------|------------------------------|----------------------|
| 1 Ma Toussaint | 1 Je FORMATION | 1 Di | 1 Me IMMERSION |
| 2 Me | 2 Ve FORMATION (DISTANCIEL) | 2 Lu VACANCES 5 01 | 2 Je IMMERSION |
| 3 Je | 3 Sa | 3 Ma FORMATION | 3 Ve IMMERSION |
| 4 Ve | 4 Di | 4 Me FORMATION | 4 Sa |
| 5 Sa | 5 Lu FORMATION 5 49 | 5 Je FORMATION | 5 Di |
| 6 Di | 6 Ma FORMATION | 6 Ve FORMATION (DISTANCIEL) | 6 Lu IMMERSION 5 06 |
| 7 Lu INFORMATION COLLECTIVE 5 45 | 7 Me FORMATION | 7 Sa | 7 Ma IMMERSION |
| 8 Ma | 8 Je FORMATION | 8 Di | 8 Me IMMERSION |
| 9 Me | 9 Ve FORMATION (DISTANCIEL) | 9 Lu FORMATIO 5 02 | 9 Je IMMERSION |
| 10 Je | 10 Sa | 10 Ma FORMATION | 10 Ve IMMERSION |
| 11 Ve Armées | 11 Di | 11 Me FORMATION | 11 Sa |
| 12 Sa | 12 Lu FORMATION 5 50 | 12 Je FORMATION | 12 Di |
| 13 Di | 13 Ma FORMATION | 13 Ve FORMATION (DISTANCIEL) | 13 Lu FORMATION 5 07 |
| 14 Lu 5 46 | 14 Me FORMATION | 14 Sa | 14 Ma FORMATION |
| 15 Ma INFORMATION COLLECTIVE | 15 Je FORMATION | 15 Di | 15 Me FORMATION |
| 16 Me | 16 Ve FORMATION (DISTANCIEL) | 16 Lu FORMATION 5 03 | 16 Je |
| 17 Je | 17 Sa | 17 Ma IMMERSION | 17 Ve |
| 18 Ve | 18 Di | 18 Me IMMERSION | 18 Sa |
| 19 Sa | 19 Lu FORMATION 5 51 | 19 Je IMMERSION | 19 Di |
| 20 Di | 20 Ma FORMATION | 20 Ve IMMERSION | 20 Lu 5 08 |
| 21 Lu FORMATION 5 47 | 21 Me FORMATION | 21 Sa | 21 Ma |
| 22 Ma FORMATION | 22 Je FORMATION | 22 Di | 22 Me |
| 23 Me FORMATION | 23 Ve FORMATION (DISTANCIEL) | 23 Lu IMMERSION 5 04 | 23 Je |
| 24 Je FORMATION | 24 Sa | 24 Ma IMMERSION | 24 Ve |
| 25 Ve FORMATION (DISTANCIEL) | 25 Di Saint-Sylvestre | 25 Me IMMERSION | 25 Sa |
| 26 Sa | 26 Lu VACANCES 5 52 | 26 Je IMMERSION | 26 Di |
| 27 Di | 27 Ma VACANCES | 27 Ve IMMERSION | 27 Lu 5 09 |
| 28 Lu FORMATION 5 48 | 28 Me VACANCES | 28 Sa | 28 Ma |
| 29 Ma FORMATION | 29 Je VACANCES | 29 Di | |
| 30 Me FORMATION | 30 Ve VACANCES | 30 Lu IMMERSION 5 05 | |
| | 31 Sa | 31 Ma IMMERSION | |



Proposition du process de selection des candidats

- 01** Information collective avec Demandeurs d'emploi orientés par Pôle Emploi :
- LUNDI 07 NOVEMBRE
 - MARDI 15 NOVEMBRE

02 Test écrits + Test de personnalité

03 Entretien individuel : Binôme
Formateur/ Employeur



Sélection des 12 candidats pour
démarrage le 21 NOVEMBRE



3

**ECHANGES : A vos
questions / remarques**

**Merci de votre
participation !**

